RESOLUCIONES ADOPTADAS POR COMISIÓN DE DEPARTAMENTO DEL DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DEL LITORAL (CDDQL)
SESIÓN ORDINARIA DEL 23 DE NOVIEMBRE DE 2023

Asisten de forma virtual Guillermo Moyna (Director), Carolina Fontana (Orden Docente, titular), Hugo Do Carmo (Orden Docente, titular), Florencia Luzardo (Orden Docente, suplente) y Juan Diego Llona (Orden Estudiantil).

La reunión inicia 10:20 AM y finaliza 11:25 AM.

1. Aprobación de actas

Se aprueba el acta correspondiente a la reunión del día 26/10/2023.

4 en 4.

2. Informe de dirección

Se toma conocimiento del informe del Sr. Director referente a los siguientes puntos:

- Resumen del informe elevado por del asesor jurídico del CENUR LN ante la solicitud de recursación presentada durante la instancia de evaluación de méritos del concurso para la provisión de dos cargos de Asistente G2 del DQL. Se informa que la etapa de pruebas no se verá afectada y, por consiguiente, se desarrollarán en las fechas previamente establecidas.
- Las bases para la realización de los llamados a la lista de prelación de cargos de ayudantes y asistentes interinos serán aprobadas en el próximo consejo del CENUR Litoral Norte.
- Las solicitudes de prórrogas de todos los cargos interinos del DQL fueron enviadas a Sección Personal el 15/09/2023, pero hasta la fecha solamente ingresaron dos de esas solicitudes al consejo del CENUR Litoral Norte.

3. Renovación de cargos

Se toma conocimiento de las solicitudes de renovación de cargo presentadas por los siguientes docentes:

- Natalia Besil
- Lucía Pareja
- Andrés López
- Sofía Rezende

El Sr. Director informa que aún tiene pendiente la evaluación de los informes de actuación presentados por los docentes. Se posterga este punto hasta contar con los informes y recomendaciones del Sr. Director.

4 en 4.

4. Designación de delegado docente en la Comisión de Programa del CIO-CT

En vista a la renuncia de la Sra. Cecilia Pérez como delegada suplente por el Orden Docente ante la comisión de programa del CIO-CT, se resuelve sugerir la designación del Sr. Andrés López como delegado suplente por el Orden Docente ante la mencionada comisión, en representación del DQL.

4 en 4.

5. Plan de distribución de oficinas

La Comisión de Gestión Docente presenta una propuesta de redistribución de espacio de oficinas (documento adjunto). Se resuelve aprobar dicha propuesta y dar difusión a la misma entre los integrantes del DQL para comenzar con las reubicaciones a la brevedad posible.

6. Coordinación de próxima Sala Docente

Se encomienda a los representantes del orden docente coordinar fecha y horario de la próxima sala docente, a realizarse en el mes de diciembre.

4 en 4.

7. Próxima reunión de la CDDQL

La próxima reunión de esta comisión queda fiajada para el día 07/12/2023.