COMISIÓN DE DEPARTAMENTO
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA DEL LITORAL

Jueves 21 de setiembre de 2020 por plataforma Zoom

Comienzo: 09:00 AM
Finalización: 10:20 AM

Asisten: Guillermo Moyna (Director), Valeria Lucero (Orden Estudiantil), Lucia Pareja (Orden Docente), Cecilia Pérez (Orden Docente), Gualberto Bottini (Orden Docente, suplente sin voto), y Florencia Parpal (Orden Egresados).

1. Aprobación de actas

No hay actas para discutir.

2. Tecnología de Alimentos

Se discute la propuesta de incorporar el Departamento de Tecnología de los Alimentos al DQL como Laboratorio de Tecnología de los Alimentos (LTA) que fuera elaborada por la Dra. Patricia Lema y el Sr. Director. Los cargos conservarían su SRA actual (Facultad de Ingeniería), y la ejecución de la partida de gastos asociada priorizaría las necesidades de los docentes del LTA.

Se aprueba la propuesta y se elabora una resolución de aval a fin de elevarla al Consejo del CENUR Litoral Norte.

5 en 5.

3. Cursos/Representación del DQL en el CIO-CT

Los cursos Principios de Química Orgánica y Principios de Química General fueron aprobados por la Comisión de Programa del CIO-CT y la propuesta será tratada en el Consejo del CENUR Litoral Norte.

La Sra. Cecilia Pérez indica que es necesario ratificar su participación como representante titular en la Comisión de Programa del CIO-CT, y solicita que se designe un suplente. Se propone que este sea de Salto. Se enviará un correo electrónico solicitando propuestas.

Se presenta un acuerdo elaborado entre el Director del DQL y el Coordinador del CIO-CT por medio del cual el CIO-CT aportaría fondos para financiar un cargo de Ayudante G1 20 hrs/sem, a cumplir funciones en las asignaturas del área química del mencionado ciclo inicial.

5/5.

4. Extensiones horarias y prorrogas 2021

Se avala lo actuado por el Sr. Director, quien informa que en base a consultas con otros integrantes de la CDDQL gestionó extensiones a 30 hrs semanales hasta el 31/12/2020 y la prorroga hasta el 31/3/2021 de los cargos interinos del DQL financiados por la QAM.

5/5.

5. Partidas de gastos

El Sr. Director reporta que luego de cubrir la reparación de la UPS y el cambio de luminarias del edificio se agotaron los fondos del DQL (partida de gastos y partida de carrera QAM) y de mantenimiento de laboratorios PDU. Dado que las luminarias son parte del edificio y no equipos de laboratorio, el CENUR cubrió la mitad de la instalación. También existe la posibilidad de conseguir una partida extra de mantenimiento de laboratorios PDU proveniente de economías de la CCI.

A su vez hay un excedente de $300.000 del rubro sueldos en Facultad de Química, y se propone traspasarlos a gastos para cubrir costos del desaduane del helio líquido y de la compra de reactivos y materiales.

5/5.

6. Compras

La Dra. Lucía Pareja obtuvo todos los presupuestos necesarios para llevar adelante las compras de reactivos y materiales en Facultad de Química. Junto con el Sr. Director elaborarán notas justificando las compras a los distintos proveedores. De ser necesario conseguir ofertas adicionales se solicitará la asistencia de la Dra. Viviana Heguaburu.

5/5.